

Принято:
Педагогическим советом
МДОУ Детский сад №3
(протокол №5 от 28.04.2022г.)

Утверждено:
Заведующая МДОУ Детский сад №3
Ю.Н. Королёва
(приказ №62 от 28.04.2022г.)



Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) МДОУ Детский сад №3

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) МДОУ Детский сад №3 (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г "Об образовании в Российской Федерации с изменениями на 30 декабря 2021 года, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г N 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Уставом дошкольного образовательного учреждения.
- 1.2. Данные Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) в МДОУ разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в детском саду, а также успешной реализации целей и задач организованной образовательной деятельности, определенных в Уставе дошкольного образовательного учреждения.
- 1.3. Настоящие Правила внутреннего распорядка определяют внутренний распорядок обучающихся (воспитанников) в детском саду, режим образовательной деятельности, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности.
- 1.4. Соблюдение данных правил в дошкольном образовательном учреждении обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) в детском саду.
- 1.5. Взаимоотношения между МДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) возникают с момента зачисления ребенка в детский сад и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.
- 1.6. Администрация детского сада обязана ознакомить с данными Правилами внутреннего распорядка родителей (законных представителей) воспитанников непосредственно при приеме в детский сад. Данные правила размещаются на информационных стендах дошкольного образовательного учреждения и на официальном сайте детского сада для ознакомления.
- 1.7. Правила являются локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Режим работы и образовательной деятельности МДОУ

- 2.1. Режим работы МДОУ и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом учреждения.

Принято:
Педагогическим советом
МДОУ Детский сад №3
(протокол №5 от 28.04.2022г.)

Утверждено:
Заведующая МДОУ Детский сад №3
Ю.Н.Королёва
(приказ №62/1 от 28.04.2022г.)

Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) МДОУ Детский сад №3

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) МДОУ Детский сад №3 (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г "Об образовании в Российской Федерации с изменениями на 30 декабря 2021 года, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г N 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Данные Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) в МДОУ разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в детском саду, а также успешной реализации целей и задач организованной образовательной деятельности, определенных в Уставе дошкольного образовательного учреждения.

1.3. Настоящие Правила внутреннего распорядка определяют внутренний распорядок обучающихся (воспитанников) в детском саду, режим образовательной деятельности, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности.

1.4. Соблюдение данных правил в дошкольном образовательном учреждении обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) в детском саду.

1.5. Взаимоотношения между МДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) возникают с момента зачисления ребенка в детский сад и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.6. Администрация детского сада обязана ознакомить с данными Правилами внутреннего распорядка родителей (законных представителей) воспитанников непосредственно при приеме в детский сад. Данные правила размещаются на информационных стендах дошкольного образовательного учреждения и на официальном сайте детского сада для ознакомления.

1.7. Правила являются локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Режим работы и образовательной деятельности МДОУ

2.1. Режим работы МДОУ и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом учреждения.

2.2. МДОУ работает с 7.30 ч. до 19.30 часов. Группы функционируют в режиме пятидневной рабочей недели.

2.3. Основу режима МДОУ составляет установленный распорядок на и бодрствования, приёмов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся (воспитанников). Режим дня устанавливается с учётом работы МДОУ, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с действующим СанПин.

2.4. Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой МДОУ. Требования к структуре, объёму, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

2.5. В группы могут включаться обучающиеся (воспитанники) как одного возраста, так и разных возрастов (разновозрастные группы).

2.6. В каждой возрастной группе определен режим дня. Данная информация размещена на информационных стендах в приемных групп. Родителям (законным представителям) обучающихся (воспитанников) необходимо ознакомиться с данной информацией и придерживаться распорядка дня организации детской жизни в Учреждении, что обеспечит охрану и укрепление физического и психологического здоровья детей, качество предоставления образовательных услуг.

2.6. Согласно действующих СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» начало занятий (организованной образовательной деятельности) – не ранее 8:00, окончание занятий – не позднее 17:00.

2.7. Продолжительность организованной образовательной деятельности:

* для обучающихся (воспитанников) от 1,5 до 3-х лет – не более 10 минут;

* для обучающихся (воспитанников) от 3 до 4-х лет – не более 15 минут;

* для обучающихся (воспитанников) от 4 до 5-ти лет – не более 20 минут;

* для обучающихся (воспитанников) от 5 до 6-ти лет – не более 25 минут;

* для обучающихся (воспитанников) от 6 до 7-ми лет – не более 30 минут.

Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для детей, не более:

* от 1,5 до 3 лет – 20 минут

* от 3 до 4 лет – 30 минут

* от 4 до 5 лет – 40 минут

* от 5 до 6 лет – 50 минут или 75 минут при организации занятия после дневного сна

* от 6 до 7 лет – 90 минут.

Продолжительность использования ЭСО (интерактивная доска, интерактивный стол) для детей 5-7 лет - на занятии не более 7 минут, суммарно в день, не более 20 минут.

2.8. Перерыв между занятиями составляет не менее 10 минут. Продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая. Летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа. В летний период непосредственно образовательная деятельность с детьми не проводится.

2.9. МДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками родителей.)

2.10. Расписание занятий для каждой возрастной группы утверждается в начале каждого учебного года и размещается на информационных стендах в приемных групп.

2.11. Расписание занятий (непосредственно образовательной деятельности) для каждой возрастной группы утверждается в начале каждого учебного года и размещается на информационных стендах в приемных групп.

2.12. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учётом здоровья, возраста детей и времени года. Суммарный объём двига-

тельной активности составляет для всех возрастов не менее 1 часа в день. Утренняя зарядка составляет не менее 10 минут.

2.13. Дневной сон детей организуется в спальнях комнатах. Продолжительность дневного сна для детей от 1 до 3 лет составляет не менее 3 часов, для детей 4-7 лет не менее 2,5 часов. После дневного сна во всех группах проводится бодрящая гимнастика и закаливающие мероприятия. Родителям не рекомендуется забирать ребенка домой во время сна. Во время сна детей присутствие воспитателя (его помощника) в спальне обязательно.

2.14. Прогулка организуется 2 раза в день (в первой и второй половине дня) на групповых прогулочных участках, закрепленных за каждой возрастной группой. Продолжительность ежедневных прогулок составляет не менее 3 часов в день. Продолжительность прогулки определяется детским садом в зависимости от климатических условий (при температуре воздуха ниже минус 15 С° и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки для детей сокращается). В летнее время утренний прием детей осуществляется на улице при благоприятных погодных условиях.

2.15. Прием обучающихся (воспитанников) осуществляется с 07.30 - до 8.30 часов.

2.16. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) обязаны забирать обучающихся (воспитанников) из МДОУ до 19:30.

- В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы и договориться о способах решения данной ситуации.

- Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребёнка из МДОУ, то требуется заранее оповестить воспитателя группы и сообщить, кто будет забирать ребёнка из числа лиц, на которых представлено личное заявление родителей (законных представителей).

- Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка до 19.30 часов, воспитатель имеет право передать ребёнка в дежурный отдел полиции, о чем информирует администрацию МДОУ.

2.17. В случае невозможности прихода ребенка в МДОУ, родителям (законным представителям) необходимо сообщить об этом воспитателю группы, с указанием причины непоявления и периода отсутствия.

2.18. Накануне прихода ребенка в МДОУ после отсутствия, необходимо предупредить воспитателя о выходе ребенка.

2.19. В случае предстоящего длительного отсутствия ребёнка в МДОУ по каким-либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующей МДОУ с указанием периода и причины отсутствия ребёнка.

2.20. Категорически запрещён приход ребёнка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

2.21. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в МДОУ родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством (заведующей, заместителем заведующего). Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать корректно и уважительно к абонентам, только в отсутствии детей.

3. Здоровье обучающихся (воспитанников)

3.1. Лица, посещающие МДОУ (на входе) подлежат термометрии с занесением её результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1 С и выше в целях учёта при проведении противоэпидемиологических мероприятий. Лица с признаками инфекционных заболеваний в МДОУ не допускаются.

3.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в МДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.3. Ежедневный утренний приём детей проводится воспитателем и (или) медицинским работником, которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура в МДОУ не допускаются.

3.4. Заболевшие в течение дня воспитанники изолируются от здоровых (временно размещают в изоляторе в медицинском кабинете) до прихода родителей (законных представителей). Воспитатель принимает меры по информированию родителей (законных представителей) о заболевании обучающегося (воспитанника)

- В зависимости от состояния воспитанник остается в медицинском кабинете до прихода родителей (законных представителей) или госпитализируется.

- Администрация МДОУ оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в изолятор в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель и медицинская сестра.

3.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.6. В МДОУ запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.7. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы.

3.8. После перенесенного заболевания (СанПиН 2.3/2.4.3590-20), а также в случае отсутствия ребёнка в МДОУ более 3 дней дети допускаются к посещению МДОУ при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

3.9. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика или мала, обувь должна легко сниматься и надеваться и т.д.), следить за исправностью застежек (молний), наличием пуговиц на одежде.

3.10. Родители (законные представители) должны приводить ребёнка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда (сандалии, колготы, нижнее бельё), расчёска, спортивная форма (футболка, шорты, чешки).

3.11. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребёнка были запасные варежки и одежда. В летний период во время прогулки обязателен головной убор.

3.12. Медицинское обслуживание ребёнка в МДОУ проводится органами здравоохранения. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок. Профилактические прививки проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей).

4. Организация питания и питьевого режима

4.1. Организация питания и питьевого режима воспитанников возлагается на МДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

4.2. Организация питания и питьевого режима организуется в соответствии с действующими СанПиН, локальными актами учреждения и на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся (воспитанников).

4.3. Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в МДОУ осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. Поставку продуктов питания осуществляет организация, заключившая договор с МДОУ.

4.4. Родители знакомятся с меню на информационном стенде в групповой комнате и на стенде у пищеблока.

4.5. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи,

санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру и бракеражную комиссию МДОУ.

4.6. В МДОУ организуется питьевой режим для обучающихся (воспитанников). Питьевая вода, в том числе расфасованная в емкости и бутилированная, по качеству и безопасности должна отвечать требованиям на питьевую воду. Допускается использование кипяченой питьевой воды, при условии ее хранения не более 3-х часов.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родителям (законным представителям) рекомендовано сообщать воспитателям группы о смене номеров телефонов, адреса места жительства ребенка.

5.2. Для обеспечения безопасности ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родителей (законных представителей) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.

5.3. Родители (законные представители) должны лично передавать обучающихся (воспитанников) воспитателю группы, категорически запрещается отправлять ребенка в группу самостоятельно, оставлять ребенка на территории МДОУ.

5.5. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

5.6. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то на основании личного заявления от родителей (законных представителей), в котором прописаны доверенные лица, с указанием их паспортных данных и контактных телефонов, воспитатель передает ребенка под ответственность доверенным лицам.

5.7. Во избежание случаев травматизма, родителям детей необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.8. Не рекомендуется одевать ребёнку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.9. Родителям запрещается давать ребенку в МДОУ жевательную резинку, орехи, чипсы, мелкие сладости, сухарики и т.д.

5.10. Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в детском саду запрещено в целях обеспечения безопасности детей.

5.11. Безопасность детей в ДОУ обеспечивается следующим комплексом систем:

- * автоматическая пожарная сигнализация с выходом на пульт пожарной охраны с голосовым оповещением в случае возникновения пожара;

- * кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования.

- * система видеонаблюдения;

- * система контроля управления доступом (СКУД) в учреждение.

5.12. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории дошкольного образовательного учреждения без разрешения администрации.

5.13. Запрещается въезд на территорию дошкольного образовательного учреждения на личном автотранспорте или такси.

5.14. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию дошкольного образовательного учреждения.

5.15. При возникновении пожара, аварии и других стихийных бедствий воспитатели и помощник воспитателя незамедлительно принимают решения в соответствии с инструкциями по пожарной, антитеррористической безопасности и охране жизни и здоровья обучающихся (воспитанников) по эвакуации (спасению жизни) детей.

5.16. При получении ребенком травмы ему оказывается первая помощь, устраняется воздействие повреждающих факторов, угрожающих жизни и здоровью, вызывается медицинская сестра, при необходимости вызывается скорая помощь, информация сообщается заведующей дошкольным образовательным учреждением (при его отсутствии – лицу, её замещающему), а также родителям (законным представителям).

5.17. В помещении и на территории ДОО запрещено курение.

6. Права обучающихся (воспитанников)

6.1. Дошкольное образовательное учреждение реализует право детей на образование, гарантированное государством.

6.2. Обучающиеся (воспитанники) МДОУ имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи установленной законодательством в сфере охраны жизни и здоровья;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности;
- организацию питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в МДОУ;
- проведение МДОУ санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- в случае необходимости и с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- бесплатное пользование учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в МДОУ образовательной программой дошкольного образования;
- иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами детского сада.

7. Поощрения и дисциплинарное воздействие

7.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам МДОУ.

7.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МДОУ не допускается.

7.3. Дисциплина в МДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

7.4. Поощрения воспитанников МДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов.

8. Защита прав обучающихся (воспитанников)

8.1. В целях защиты прав обучающихся (воспитанников) МДОУ их родители (законные представители) вправе:

- направить в органы управления образования обращение о нарушении и (или) ущемлении прав, свобод и социальных гарантий несовершеннолетних воспитанников;

- использовать не запрещённые законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

8.2. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МДОУ, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Размер компенсации устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и не должен быть:

- менее 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребёнка;

- менее 50% размера такой платы на второго ребёнка;

- менее 100% размера такой платы на третьего и последующих детей.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в дошкольное образовательное учреждение.

8.3. В случае прекращения деятельности детского сада, аннулировании соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод обучающихся (воспитанников) с согласия родителей (законных представителей) в другие дошкольные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

8.4. Несоввершеннолетним воспитанникам, испытывающим трудности в освоении Программы, социальной адаптации и развитии оказывается педагогическая, медицинская и психологическая помощь на основании заявления и с согласия в письменной форме их родителей (законных представителей)

9. Заключительные положения

9.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом МДОУ, принимаются на неопределенный срок, пересматриваются по мере необходимости.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.