**Перечень документов, необходимых для оформления ребенка в МДОУ:**

**1. Документы для оформления личного дела ребенка**

1. Заявление родителя о приеме ребенка в д/с;

2. Договор об Образовании (между д/с и родителями);

3. Согласие на обработку персональных данных;

4. Номера телефонов родителей;

5. Копия свидетельства о рождении ребенка;

6. Копия паспорта родителя, оформляющего договор (2-3 стр., «регистрация», «дети»);

7. Копия свидетельства о регистрации по месту жительства ребёнка;

8. Копия медицинского полиса ребенка с двух сторон;

9. Копия страхового свидетельства (СНИЛС);

10. Медицинская карта ребенка форма 0.26/У-2000;

11. Справка из поликлиники об отсутствии инфекционных заболеваний по месту жительства;

12. Сертификат о прививках;

13. Согласие на использование фото-видеоизображений воспитанника.

**2. Документы для оформления компенсации:**

1. Заявления на компенсацию;

2. Копия свидетельства о рождении всех детей до 18 лет;

3. Копия паспорта родителя, оформляющего компенсацию (2-3 стр., «дети»);

4. Справка банка с реквизитами счета (сберкнижки или пластиковой карты) для перечисления компенсационных выплат.

**3. Документы для подтверждения льготы по родительской плате (при ее наличии):**

1. Заявление о предоставлении льгот по оплате за содержание ребёнка в МДОУ;

2. Документ, подтверждающий права на предоставление льготы.